

Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА
Број: 221-404-02-57/2017-03
Датум: 7.7.2017. године
БЕОГРАД
Булевар Михајла Пупина 2
www.abs.gov.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ

редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја

Врста наручиоца: органи државне управе

Број јавне набавке: 48/17

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

Врста предмета: добра

Предмет јавне набавке: набавка редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја у свему према Спецификацији предмета набавке у конкурсној документацији.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Позив за достављање понуда је објављен на сајту Агенције за безбедност саобраћаја и Порталу УЈН 7.7.2017. године

Рок за предају понуда: 8.8.2017. године до 11,30 часова.

Датум и време отварања понуда: 8.8.2017. године у 12,00 часова.

Контакт особа је Мила Лазаревић, телефон , факс 011/2145407, електронска адреса mila.lazarevic@abs.gov.rs.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I - Подаци о предмету јавне набавке

II - Опис предмета набавке (спецификација захтева и образац за унос понуђених цена - структура цена)

III - Услови за учешће понуђача

IV - Упутство понуђачу како да сачини понуду

V - Образац понуде и Образац подаци о понуђачу (подизвођачу-учеснику у заједничкој понуди)

VI - Модел уговора (МОДЕЛ УГОВОРА ЈЕ ТИПИЗИРАН И ПОДЛЕЖЕ МАЊИМ ИЗМЕНАМА ЗАВИСНО ОД ПРЕМЕТА НАБАВКЕ)

VII - Образац трошкови припреме понуде

Прилози

I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: набавка редијајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја у свему према Спецификацији предмета набавке у конкурсној документацији.

Ознака и назив из општег речника набавки: 72212220, Услуге израде софтвера за интернет и интранет

**II ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗАХТЕВА И
ОБРАЗАЦ ЗА УНОС ПОНУЂЕНИХ ЦЕНА - СТРУКТУРА ЦЕНЕ)**

Редизајн WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја					
Ред. број	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици	ВРЕДНОСТ без ПДВ-а

1	ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	КОМ	1		
	<p>I део: Израда WEB сајта</p> <p>* (опште одреднице)</p> <ul style="list-style-type: none"> - WEB презентацију треба програмирати у складу са позитивном програмерском праксом, без скривених алата, посебних приступних техника и сл. - Потребно је користити WEB технологије у складу са W3C стандардима: <ul style="list-style-type: none"> •HTML5, CSS 3, JavaScript, Ajax, PHP/MySQL. - Потребно је користити „Responsive“ дизајн WEB сајта и креирати „Responsive“ графичке елементе на WEB сајту <ul style="list-style-type: none"> •Оптимизација за мобилне телефоне на платформама (Android, IOS и Windows) - Вишејезичност - српски (ћирилица и латиница) и енглески <p>* (CMS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потребно је израдити Контролни панел (CMS) преко којег би се ажурирао садржај (додавање, измена и брисање вести, додавање нових секција, убацивање видеа, галерија...). У програмском коду самог система за управљање садржајем (CMS) може се користити Магенто или Custom не смеју бити коришћене “Open source“ платформе. - Рад у CMS-у подразумева: <ul style="list-style-type: none"> •Креирање нових секција •Креирање чланака •Додавање, измена и брисање текста •Измену страница на интернет сајту кроз HTML едитор који функционише у интернет прегледачу (не као локално инсталирана апликација), са основним могућностима подешавања текста (поравнање, проред, величина слова и фонт, аутоматска нумерација, формирање табела), могућношћу директног едитовања HTML кода, као и могућношћу додавања слика директно кроз HTML едитор које би се складиштиле на серверу. <ul style="list-style-type: none"> •Омогућити да се текст уноси на српском језику (ћирилице, а да програм сам врши конверзију у латиницу), као и на енглеском језику, тј треба да постоје српска и енглеска верзија сајта. •За сваку страницу омогућити подешавање и кључних речи, у циљу омогућавања свеобухватне претраге. •Напредну претрагу по кључним речима унутар CMS-а, одвојену по секцијама <ul style="list-style-type: none"> •Могућност селектовања статуса чланака (у току, завршен, онемогућен) •Управљање свим садржајима на насловној страни. •Управљање налозима отвореним на сајту у смислу прегледа и претраге података корисника, као и креирања нових налога. WEB апликација мора бити формирана тако да шифра корисника никоме не може бити доступна у изворном облику, као што се и у бази података не сме чувати у изворном облику у ком је корисник унео (применити одређену енкрипцију података). У почетној фази израде, слободно отварање налога корисника неће бити дозвољено, већ ће их једино креирати администратор. Подаци који се воде о кориснику ће бити накнадно дефинисани у договору са Наручиоцем. Сваки корисник WEB сајта треба да има основне могућности управљања налогом. Промену лозинке и активирање процедуре за заборављену лозинку. - Извођач је у обавези да уколико ради “update” CMS-а, да благовремено, а најмање један дан пре изда обавештење о томе. <p>* (Остале функционалности WEB сајта)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Newsletter, са формом за пријаву, заштићеном од спама - Могућност извлачења докумената и корисника у excel, .pdf, word и .csv фајлове - Галерија фотографија и видео записа - Могућност лаког прављења анкета кроз CMS (једно питање са понуђеним опцијама) на сајту, и добијање и генерисање њихових резултата. - Контакт форма преко које посетиоци директно могу слати поруке на е-мејл, са „captcha“ заштитом од спама. - Интерактивна мапа локације фирме (попут Google Maps са маркерима) - Потребно је обезбедити, по потреби, комуникацију сајта са интерним WEB апликацијама АБС-а (IIS 7.5 и SQL сервер 2012R2), у циљу дистрибуције изабраних информација које су од значаја за јавност, а које би се користиле само као извор података. Детаљи око коришћења овог вида информација биће разрађени у току израде сајта. - Оптимизација сајта за актуелне интернет прегледаче - Претрага сајта по кључним речима за крајње кориснике - Основна оптимизација WEB сајта за претраживаче (SEO) - Повезивање WEB сајта са Google Analytics-ом, апликацијом за праћење 				

посећености и анализу комплетне статистике посете.

- Повезивање са друштвеним мрежама Facebook (like, share buttons) и Twitter-ом.

* (Ток пројекта)

- Изабрани понуђач је у обавези да на почетку израде сајта припреми предлог графичког дизајна сајта

- Дефинисање логике функционисања сајта и одређивање структуре сајта на основу захтева Наручиоца.

- У току израде Наручилац ће достављати материјал за сајт у електронској форми.

- Добијање коначног "source" кода по завршетку пројекта.

- Име изабраног понуђача не сме да се појављује на сајту.

- Понуђач треба да уради миграцију садржаја старог сајта на нови

- Понуђач треба да обави обуку 5 запослених код Наручиоца за рад у CMS-у

- Одржавање сајта и гаранција на код у наредне 2 године.

- Одржавање сајта подразумева минимално мењања функционалности сајта, исправљање грешака које се накнадно примете, подршка при управљању CMS-ом сајта.

II део: Пружање хостинг услуге:

- Понуђач обезбеђује пружање комплетне хостинг услуге у периоду на 2 године, за посету на дневном нивоу од 1500 до 2500 посета на сајту.

- Хостинг треба да буде код пружаоца услуга којег изабере Понуђач, а чији су сервери на територији Републике Србије.

- Хостинг треба да буде VPS типа, мин. 2 CPU, мин. 2 GB RAM, мин. 40 GB на SSD дисковима за податке и додатним простором за бекап, са укљученом иницијалном инсталацијом, администраторском подршком

током целог гарантног периода и свим лиценцама за потребне програме

- Обезбеђивање 99,9 % доступности сајта на годишњем нивоу. Пријава проблема 24/7 путем тикетинг система.

- Дневни "backup" базе података

<p>ИЗВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА (ПРОЈЕКТНИ –СЕРВИСНИ- ЗАХТЕВИ)</p> <p>Извођење пројекта је подељено у 5 фаза. Трајање сваке фазе треба да одреди понуђач, с тим да укупно трајање не сме бити дуже од задатог рока испоруке. Свака фаза се завршава са једном (или више) испоруком докумената, које представљају и меру напретка у извођењу пројекта, а предмет су одобравања. Одобравање испорука је услов за наставак пројекта.</p> <p>Успостављање пројекта (предвиђени рок за завршетак фазе ____ календарских седмица, односно ____ радних дана). Активности које морају да буду обављене у овој фази пројекта су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дефинисање пројектног тима, 2. Припрема пројектног плана, 3. Успостављање правила комуникације у оквиру пројектног тима и правила одобравања испорука у оквиру пројекта, 4. Упознавање са расположивом информатичком инфраструктуром Наручиоца. <p>Испорука ове фазе пројекта је документ Повеља пројекта, која је предмет одобравања, а која ће садржати најмање план пројекта, пројектни тим са јасно дефинисаним овлашћењима и одговорностима сваког члана тима, правила комуникације и одобравања испорука и кратак извештај о расположивој информатичкој инфраструктури наручиоца.</p> <p>Пословна анализа (предвиђени рок за завршетак фазе ____ календарских седмица, односно ____ радних дана). Активности које морају да буду обављене у овој фази пројекта су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификовање расположиве информатичке инфраструктуре, детаљних корисничких захтева и припрема спецификације решења, 2. Прикупљање релевантних информација кроз састанке и радионице са представницима наручиоца и осталих учесника пројекта 3. Припрема документа Спецификација решења. <p>Испорука ове фазе пројекта је документ Спецификација софтверских захтева, која је предмет одобравања, а које ће детаљно објаснити (специфицирати) на који начин ће будуће решење подржати пословне процесе дефинисане пројектом и Извештај о прихватању фазе.</p> <p>Развој иницијалне верзије решења (предвиђени рок за завршетак фазе ____ календарских седмица, односно ____ радних дана). Активности које морају да буду обављене у овој фази пројекта су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Израда иницијалне верзије решења и презентација истог Наручиоцу , 2. Тестирање иницијалне верзије решења. <p>Испорука ове фазе пројекта је иницијална верзија решења на тестном окружењу, документ Тест план, документ Тест сценарија, и Извештај о прихватању фазе.</p> <p>Стабилизација решења (предвиђени рок за завршетак фазе ____ календарских седмица, односно ____ радних дана). Активности које морају да буду обављене у овој фази пројекта су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Израда коначне верзије система и презентација истог Наручиоцу , 2. Израда пројектне и техничке документације, 3. Тестирање коначне верзије решења. Испорука ове фазе пројекта је Коначна верзија решења на тестном окружењу, документ Тест план, документ Тест сценарија, и Извештај о прихватању фазе. <p>Транзиција (предвиђени рок за завршетак фазе ____ календарских седмица, односно ____ радних дана). Активности које морају да буду обављене у овој фази пројекта су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инсталација коначног решења на продукционо окружење, 2. Коначно тестирање решења, 3. Обука корисника, 4. Испорука корисничких упутстава и административних упутстава, 5. Дефинисање и усвајање Предлога елемената подршке апликативном систему у гарантном и вангарантном року. <p>Испорука ове фазе пројекта је Коначна верзија решења на Продукционом окружењу, документ Протокол тестирања и прихватања решења, План обука, Корисничка упутства, Административна упутства, Техничка документација, Предлог елемената подршке апликативном систему у гарантном и вангарантном року, Извештај о завршетку фазе и Записник о примопредаји решења.</p>	
--	--

НАПОМЕНЕ:	
<p>ИСПОРУКА</p> <p>Пројектна документација: Сва пројектна документација се испоручује Наручиоцу сагласно динамици извођења пројекта која је дефинисана у одељку Пројектни (сервисни) захтеви овог документа.</p> <p>Документација апликативног система: Документацију апликативног решења (Документација апликативног решења мора минимално да укључи архитектуру и дизајн апликативног решења,) који је предмет набавке треба предати Наручиоцу заједно са изворним кодом у року од 20 дана након испоруке апликативног решења Наручиоцу. Наручилац изворни код може користити само интерно, без права уступања или продаје трећим лицима.</p> <p>РОКОВИ ЗА ИСПОРУКУ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ</p> <p>Рок за испоруку апликативног решења на адекватном окружењу Наручиоца је 90 дана од дана потписивања уговора. Под даном испоруке подразумева се дан инсталације апликативног решења на адекватном продукционом окружењу Наручиоца.</p> <p>Рок за тестирање и имплементацију апликативног решења на адекватном продукционом окружењу Наручиоца је одређен динамиком пројекта дефинисаним у одељку Пројектни (сервисни) захтеви овог документа.</p>	
	У К У П Н О (без ПДВ-а):
	ПДВ:
	У К У П Н О (са ПДВ-ом):
Словима (без ПДВ-а):	
Рок испоруке у складу са спецификацијом	
Место испоруке Агенција за безбедност саобраћаја, Булевар Михајла Пупина 2, Београд	
Датум: _____ . године	Потпис овлашћеног лица
МП	

III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА (чл. 75. и 76 ЗЈН)

III-1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (члан 75. ЗЈН)

Понуђач мора да испуни следеће обавезне услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, предузетник, односно физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	Ознака доказа	Ко доставља
1	извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.	Правно лице и предузетник
2	извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старијих од два месеца од дана отварања понуда.	Правно лице, предузетник и физичко лице
3	уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старијих од два месеца од дана отварања понуда.	Правно лице, предузетник и физичко лице

Горе наведене доказе видно означити редним бројевима из табеле и приложити уз овај образац редом којим су они наведени у табели.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да достави доказе о испуњености обавезних услова, већ испуњеност доказује достављањем копије странице Регистра понуђача из које се јасно и недвосмислено види да је понуђач уписан у Регистар понуђача, или линка интернет странице надлежног органа на којој су исти подаци јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 75. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Наручилац ће проверити испуњеност оваквих услова.

Уколико се понуда подноси као понуда са подизвођачима или заједничка понуда, сви подизвођачи, односно учесници у заједничкој понуди морају да испуњавају обавезне услове, а испуњеност обавезних услова доказују на исти начин као и понуђач.

НАПОМЕНА: Понуда понуђача, који не поднесе све тражене доказе, сматраће се непотпуном и као таква, биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

III-2 ДОДАТНИ УСЛОВИ (члан 76. ЗЈН)

Понуђач мора да испуни следеће додатне услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да Понуђач није био неликвидан шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда
2. Да је понуђач у претходне две обрачунске године (2015. и 2016. године), имао остварен пословни приход од најмање 4.000.000,00 динара по години.
3. Да је Понуђач регистрован на територији Републике Србије минимум 10 година
4. Да Понуђач има најмање 10 запослених на неодређено од тога минимум 1 запосленог инжењера за графичку технологију и једног ликовног техничара дизајна и графике.
5. Да Понуђач поседује важеће сертификате:

-ISO 9001:2015 - Систем менаџмента квалитетом

-ISO IEC 27001- Стандард за безбедност и заштиту информација

6. Да је Понуђач у последњих годину дана, од дана објављивања Позива на Порталу јавних набавки, израдио минимум 3 WEB сајта.

Испуњеност додатног(их) услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, предузетник, односно физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	Ознака доказа	Ко доставља
1.	Извештај о бонитету за јавне набавке које издаје АПР - образац БОН-ЈН (за правна лица) или Потврду пословне банке о броју дана неликвидности (за предузетнике) чији датум не може бити старији од два месеца рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда	Правна лица предузетници и физичка лица
2.	Извештај о бонитету за јавне набавке –БОН-ЈН –трећи део-сажети биланс успеха-позиција 1-пословни приходи.	Правна лица предузетници и физичка лица
3.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре	Правна лица предузетници и физичка лица
4.	Извод из Централног регистра обавезног социјалног осигурања за 10 запослених, док за инжењера за графичку технологију и ликовног техничара дизајна и графике треба доставити и фотокопију дипломе или фотокопију уверења о дипломирању	Правна лица предузетници и физичка лица
5.	Копија важећих сертификата	Правна лица предузетници и физичка лица
6.	Изјава Понуђача под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потписана и оверена од стране овлашћеног лица, у којој ће Понуђач навести тражено.	Правна лица предузетници и физичка лица

Горе наведене доказе видно означити редним бројевима из табеле и приложити уз овај образац редом којим су они наведени у табели.

Горе наведен(е) доказ(е) видно означити редним бројевима из табеле и приложити уз овај образац редом којим су они наведени у табели.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Наручилац ће проверити испуњеност оваквих услова.

НАПОМЕНА: Понуда понуђача, који не поднесе све тражене доказе, сматраће се непотпуном и као таква, биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

ОПШТИ УСЛОВИ:

Дужност понуђача је да проучи конкурсну документацију. Пропуст у достављању било којег документа или податка који се овим захтевом тражи представљаће ризик за понуђача и може довести до одбијања његове понуде.

1. Понуда мора да буде достављена на српском језику. Поједини делови понуде могу бити достављени и на неком старном језику и ти делови ће бити посебно напоменути, а обавезно је доставити и превод на српски језик. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

2. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на преузетим оригиналним обрасцима. Понуда мора да буде јасна и потписана и оверена од стране овлашћеног представника понуђача. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у достављеним обрасцима, у за то предвиђеним местима. Обрасци се попуњавају читко, штампаним словима ручно, писаћом машином или на рачунару.

Понуда мора да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији и овом упутству.

Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсној документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

Наручилац препоручује Понуђачу да сваку страну и документ који чине понуду нумерише редним бројем странице, независно од нумерације коју је извршио Наручилац, и повеже у целину јемствеником, или на други адекватан начин, тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.

За потпуну и исправну понуду понуђач доставља све доказе тражене претходним поглављем главом УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА, као и следеће попуњене и оверене обрасце са припадајућим захтеваним доказима:

- Опис предмета набавке (спецификација захтева и образац за унос понуђених цена - структура цена);

- Образац понуде;

- Образац подаци о понуђачу (подизвођачу, учеснику у заједничкој понуди ако постоје);

- Модел уговора;

- Образац трошкова припреме понуде (уколико се тражи накнада трошкова у складу са ЗЈН);

- Бланко сопствену соло меницу за озбиљност понуде, без протеста, са потврдом пословне банке о регистрацији менице, копијом депонованих потписа пословне банке и меничним овлашћењем којим се Наручилац овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) Уколико се ради о јавној набавци обликованој по партијама понуђач може поднети средство за озбиљност понуде за сваку партију посебно или збирно за све партије за које подноси понуду.

- Прилог број 1 - Изјава понуђача о независној понуди;

- Прилог број 2 - Изјава понуђача да прихвата услове из јавног позива и конкурсне документације;

- Прилог број 3 - Изјава понуђача о достављању средства обезбеђења за извршење уговорне обавезе и повраћај аванса, ако понуђач тражи аванс;

- Прилог број 4 - Изјава понуђача о поштовању обавеза о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине и интелектуалној својини.

- Остали прилози тражени документацијом.

Рок за подношење понуда је 8.8.2017. године до 11,30 часова. Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Палате Србија, Источно крило, најкасније до наведеног рока .

Понуда поднета после наведеног рока сматраће се неблаговремена и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти са назнаком "Понуда за набавку редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број јавне набавке 48/17" и напоменом "не отварати", путем поште или лично на адресу: Агенција за безбедност саобраћаја, Булевар Михајла Пупина 2, Палата Србија, Источно крило, 11070 Нови Београд.

Наручилац не одговара за било какву последицу уколико понуђач не наведе назив, адресу и предмет јавне набавке на коверти. Понуде које нису затворене, које су непотпуне или су стигле после наведеног рока, неће бити разматране.

Поступак отварања понуда ће се спровести у просторијама наручиоца у Београду, Михајла Пупина 2, Палата Србија, Источно крило, соба 404/IV 8.8.2017. године у 12,00 часова.

3. Уколико је јавна набавка обликована по партијама понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије. Уколико се понуда подноси за више партија, приликом подношења, целу понуду упаковати у један омот са јасном назнаком за које се партије понуда подноси.

4. Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена и допуна понуде се врше на исти начин и под истим условима који важе за предају понуде, уз истовремено обавештавање наручиоца да је извршена измена, односно допуна понуде. Опозив понуде се врши писменим захтевом према Наручиоцу за опозив понуде;

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;

7. Понуђач, уколико ангажује подизвођача мора у својој понуди да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац ће све доспеле обавезе преносити искључиво понуђачу, осим уколико понуђач изричито писмено не захтева да Наручилац део доспелих обавеза пренесе Подизвођачу;

8. Саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и евентуалне друге околности од којих зависи прихватљивост понуде су наведени у Обрасцу понуде;

10. Цена се исказује јединствено у динарима, бројчано и словима, и мора бити фиксна тј. не може се мењати до коначног испуњења уговора.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. Називи државних органа или организација, односно органа или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, су наведени у претходном поглављу УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА.

12. Врста, садржина, начин подношења, висина и рокови средстава обезбеђења испуњења појединих обавеза понуђача су наведени у овом Упутству, Обрасцу понуде и прилозима., уколико исто наручилац захтева;

13. Наручилац чува као поверљиве све податке о понуђачима, подизвођачима и учесницима у заједничкој понуди, као и податке из саме понуде које је, као такве, понуђач видно означио ;

14. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

НАПОМЕНА: ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА ТЕЛЕФОНОМ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО.

15. Понуђач за кога наручилац поседује неки од доказа из члана 82. ЗЈН, уколико буде изабран као најповољнији, обавезан је да као средство додатног обезбеђења за извршења уговорне обавезе достави меницу са потврдом пословне банке о регистрацији менице, картоном депонованих потписа и овлашћењем да се меница може попунити до 15% од понуђене вредности (без ПДВ-а);

16. Врста критеријума за оцену понуда је 'најнижа понуђена цена' .

17. Избор између достављених понуда применом критеријума најниже понуђене цене заснива се на најнижој цени као једином критеријуму. Уколико два или више понуђача поднесу понуду са истом, најповољнијом ценом предност при додели уговора ће имати понуђач са краћим роком испоруке

18 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

19. Свако лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН, има право да током целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца покрене Захтев за

заштиту права. Захтев за заштиту права којим се оспорава садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благо-временим уколико је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Након доношења одлуке Наручиоца по предметној јавној набавци рок за достављање Захтева за заштиту права је десет дана, од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права понуђача подноси се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију Захтева подносилац доставља Комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса за набавку 48/17 уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, односно 0.1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

20. Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у року до три дана у случајевима из члана 112. став 2. ЗЈН.

V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Поводом позива за подношење понуде за доделу уговора о јавној набавци редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17, у отвореном поступку јавне набавке, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017. године, неопозиво дајемо следећу

П О Н У Д У - бр. _____ од _____ 20__ . године

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

Понуду дајемо (заокружити и унети подизвођаче-учеснике у заједничкој понуди ако их има):

а. самостално

б. са подизвођачем

в. заједничка понуда

1. _____

1. _____

2. _____

2. _____

3. _____

3. _____

4. _____

4. _____

5. _____

5. _____

Понуда: Редизајн WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја

I ПОНУЂЕНА ЦЕНА У ДИНАРИМА

Укупна понуђена цена са укалкулисаним свим зависним трошковима (царина, шпедиција, осигурање и др., франко објекат наручиоца)- без обрачунаог ПДВ-а	цифарски износ
Износ ПДВ-а (_____ %)	цифарски износ
Укупна понуђена цена са ПДВ у дин словима: _____ дин	цифарски износ

Рок важења (опција) понуде је 60 дана

Рок и начин плаћања: до 10 дана по испоруци обостраном потписивању записника о примопредаји и достављању исправног рачуна

Рок испоруке: _____ (у складу са спецификацијом)

НАПОМЕНА: ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ (ПОДИЗВОЂАЧУ, УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ) У СЛЕДЕЋИМ ОБРАСЦИМА

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

МП

(потпис овлашћеног лица)

V/1 - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Поводом позива за подношење понуде за доделу уговора о јавној набавци редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17, у отвореном поступку јавне набавке објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017. године, неопозиво дајемо следеће податке:

1. Пун назив понуђача: _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. Регистарски број: _____
5. ПИБ: _____
6. Лице овлашћено за потписивање уговора: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. Број рачуна и назив банке: _____
11. Електронска адреса: _____

Место и датум:

МП

(потпис овлашћеног лица)

V/2 - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ-УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (ЗАОКРУЖИТИ)

Поводом позива за подношење понуде за доделу уговора о јавној набавци редицајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17, у отвореном поступку јавне набавке објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017. године, неопозиво дајемо следеће податке:

1. Пун назив : _____

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. Регистарски број: _____

5. ПИБ: _____

6. Овлашћено лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс _____

10. Број рачуна и назив банке: _____

11. Електронска адреса: _____

Место и датум:

МП

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: УКОЛИКО СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ОВАЈ ОБРАЗАЦ СЕ НЕ МОРА ПРИЛАГАТИ.

Уколико се понуда подноси као понуда са подизвођачима или заједничка понуда овај образац ископирати за сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача и попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица подизвођача-учесника у заједничкој понуди приложити уз понуду уз заокруживање у наслову ПОДИЗВОЂАЧ, односно УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да буде подизвођач или учесник у заједничкој понуди.

Уз понуду учесници у заједничкој понуди су дужни да доставе споразум којим се дефинишу међусобне обавезе у вези извршења уговора, у складу са чланом 81. ЗЈН.

VI - МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци редицајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17

Закључен између:

1. Агенције за безбедност саобраћаја, Булевар Михајла Пупина 2, Београд, коју заступа в.д. директора Јасмина Милошевић (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 106651829, матични број 17791303

и

2. Предузећа _____, _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац), ПИБ _____, Мат.бр. _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за отворени поступак јавне набавке редицајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017 године, спровео поступак јавне набавке добара број 48/17,

- да је Испоручилац _____. _____. године (НЕ ПОПУЊАВАТИ), доставио понуду (набавка редицајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, заведену под бројем _____ (НЕ ПОПУЊАВАТИ), која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,

- да понуда Испоручиоца у потпуности, тј. по свим позицијама, одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Испоручиоца и Извештаја Комисије за јавну набавку изабрао Испоручиоца за предметну набавку.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка редицајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: предмет набавке) у свему према конкурсној документацији и понуди.

Члан 3.

Цена предмета набавке из члана 2. став 1. уговора износи _____ динара без ПДВ-а

_____ динара ПДВ

_____ динара. са ПДВ-ом.

Цена је фиксна, утврђена понудом, садржи све зависне трошкове и важи до окончања уговора..

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу платити предмет набавке у року до _____ дана након испоруке, записничке примопредаје предмета набавке и испостављеног рачуна.

Члан 5.

Приликом потписивања уговора, а најкасније три дана по потписивању уговора, Испоручилац даје Наручиоцу бланко сопствену соло меницу, без протеста, са потврдом пословне банке о регистрацији менице и меничног овлашћења, картоном депонованих потписа пословне банке и меничним овлашћењем којим се Наручилац овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности предмета набавке (без ПДВ-а), са роком доспећа 30 дана дужим од рока испоруке, као средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе .

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Испоручиоца.

Члан 6.

Нарушавање сигурности уговора од стране Испоручиоца довешће до активирања средства финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе од стране Наручиоца.

Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештавања Испоручиоца.

Испоручилац је нарушио сигурност уговора у случају да:

- прекорачи уговорене рокове за испоруку предмета набавке из разлога који се не могу приписати вишој сили;

- не испуњава у потпуности све уговорне одредбе,

- у другим случајевима предвиђеним конкурсном документацијом.

Под вишом силом се подразумевају околности које могу настати током извршења уговора, а које у време закључења уговора уговорне стране нису могле предвидети, нити их у тренутку наступања могу отклонити сопственим снагама, као нпр. елементарне непогоде, пожар, земљотрес и сл.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да ће услугу која је предмет набавке овог уговора извршити у року од _____ дана (словима: _____ дана) од дана потписивања овог уговора франко Агенција за безбедност саобраћаја, Булевар Михајла Пупина 2, Београд и да ће један дан пре испоруке, Наручиоцу послати писмено обавештење о спремности за испоруку.

Ако се приликом испоруке записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету и очигледне грешке, Испоручилац мора исте отклонити у примереном року утврђеном у записнику о примопредаји

Члан 8.

Извршилац се обавезује да:

- изврши услугу која је предмет набавке описан у члану 2. овог уговора;

- изврши услугу у роковима наведеним у члану 7. овог уговора, које квалитетом и карактеристикама одговара техничким условима из конкурсне документације и понуде Извршиоца;

- испоручи сву неопходну техничку документацију;

- преда средства финансијског обезбеђења из члана 5. овог уговора.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на одговарајућу локацију;

- плати цену Извршиоцу за испоручени предмет набавке.

Члан 10.

Ако Испоручилац касни са испуњењем уговорних обавеза, дужан је да у писменој форми обавести Наручиоца и детаљно наведе разлоге и планирани период кашњења и обавезује се да плати наручиоцу уговорну казну у висини од 0,2% (2 промила) од укупне вредности предмета набавке (без ПДВ-а) за сваки дан кашњења, а највише до 5% (пет посто) од укупне уговорене вредности (без ПДВ-а).

Уколико је предмет набавке сачињен од независних функционалних целина Наручилац може да обрачуна уговорену казну само за укупну вредност дела предмета набавке (без ПДВ-а) са којим Испоручилац касни са испоруком.

Уколико укупна казна из става 1. овог члана достигне износ од 5% (пет посто) од укупне вредности предмета набавке (без ПДВ-а) из уговора, Наручилац, поред наплате казне из става 1. овог члана, може раскинути уговор и реализовати инструмент за обезбеђење извршења уговорне обавезе.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Извршиоца и Наручиоца не буду решени споразумно, признаје се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор се може изменити само анексом, потписаним од стране овлашћених лица .

За све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, по 2 (два) за обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ

в.д. директора

Јасмина Милошевић

ИЗВРШИЛАЦ

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: ПОПУНИТИ СВА ПРАЗНА МЕСТА (ЛИНИЈЕ), ОВЕРИТИ И ПОТПИСАТИ СВАКУ СТРАНУ УГОВОРА.

УКОЛИКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА, НАЗИВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ, ОДНОСНО ПОДИЗВОЂАЧА ДОПИСАТИ ИСПОД ОВОГ ТЕКСТА, А МОДЕЛ УГОВОРА (И УГОВОР ЗА ИЗАБРАНУ ПОНУДУ) ПОТПИСУЈЕ НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ-ПОНУЂАЧ.

Понуду дајемо са следећим подизвођачима - учесницима у заједничкој понуди

са подизвођачем

заједничка понуда

1. _____

1. _____

2. _____

2. _____

3. _____

3. _____

4. _____

4. _____

5. _____

5. _____

VII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС, број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. број	Врста трошка	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом	Доказ
1	Трошкови израде узорка или модела	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом	Доказ
2	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом	Доказ
3	Врста трошка	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом	Доказ
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

УКОЛИКО СЕ У СЛУЧАЈУ ОБУСТАВЉАЊА ПОСТУПКА НЕЋЕ ТРАЖИТИ НАКНАДА ТРОШКОВА ОВАЈ ОБРАЗАЦ СЕ НЕ МОРА ПРИЛОЖИТИ УЗ ПОНУДУ

Место и датум:

МП

(потпис овлашћеног лица)

Прилог број 1.

Назив понуђача: _____

Место и адреса седишта понуђача: _____

Изјава о независној понуди

Овим неопозиво, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду у отвореном поступку редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана: _____

(МП)

_____ (потпис овлашћеног лица)

Потписи овлашћених лица подизвођача - учесника у заједничкој понуди

ПОДИЗВОЂАЧИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

Прилог број 2.

Назив понуђача: _____

Место и адреса седишта понуђача: _____

Изјава да понуђач прихвата услове из јавног позива и конкурсне документације

Овим неопозиво изјављујемо да у потпуности прихватамо све услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017. године и конкурсне документације у отвореном поступку редирајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја, број ЈН - 48/17.

У _____

Дана: _____

(МП)

_____ (потпис овлашћеног лица)

Потписи овлашћених лица подизвођача - учесника у заједничкој понуди

ПОДИЗВОЂАЧИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

Прилог број 3.

Назив понуђача: _____

Место и адреса седишта понуђача: _____

Изјава о достављању средстава обезбеђења извршења уговорне обавезе

Овим неопозиво изјављујемо да ћемо, уколико будемо изабрани за најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја (ЈН - 48/17), приликом закључења уговора, а најкасније у року од три дана доставити наручиоцу бланко сопствену соло меницу, без протеста, са потврдом пословне банке о регистрацији менице и меничног овлашћења, картоном депонованих потписа пословне банке и меничним овлашћењем којим се Наручилац овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности посла као средство финансијског обезбеђења уговора, за извршење уговорне обавезе.

У _____

Дана: _____

(МП)

(потпис овлашћеног лица)

Прилог број 4.

Назив понуђача: _____

Место и адреса седишта понуђача: _____

Изјава да понуђач испуњава прописе о заштити на раду, запошљавању, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности

Овим под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у потпуности поштујемо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења ове понуде.

Изјава је дата уз понуду у отвореном поступку редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја ЈН - 48/17.

У _____

Дана: _____

(МП)

(потпис овлашћеног лица)

Потписи овлашћених лица подизвођача - учесника у заједничкој понуди

ПОДИЗВОЂАЧИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

Прилог број 5.

Назив понуђача: _____

Место и адреса седишта понуђача: _____

Изјава да понуђач испуњава услове из чл.75. и 76. ЗЈН

Овим под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у потпуности испуњавамо све услове из чл.75. и 76. ЗЈН, позива за подношење понуда објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и сајту Агенције за безбедност саобраћаја 7.7.2017. године и конкурсне документације (део III-1 Обавезни услови, тачка 1 до 3. и део III-2 Додатни услови, тачка 1.) у отвореном поступку редизајна WEB сајта Агенције за безбедност саобраћаја ЈН - 48/17.

У _____

(потпис овлашћеног лица)

Дана: _____

(МП)

Потписи овлашћених лица подизвођача - учесника у заједничкој понуди

ПОДИЗВОЂАЧИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП

УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. _____ МП
2. _____ МП
3. _____ МП
4. _____ МП
5. _____ МП